

Die **C/O Berlin Foundation** ist eine gemeinnützige private Stiftung, die ein kulturelles Programm internationalen Ranges präsentiert. Als Ausstellungshaus für Fotografie und visuelle Medien zeigen wir Werke renommierter Künstler*innen, fördern junge Talente und begleiten Kinder, Jugendliche und Erwachsene auf ihren visuellen Entdeckungsreisen durch unsere Bildkultur.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams zum 1. August 2021 eine*n

Technische*n Mitarbeiter*in (m/w/d)
in Teilzeit (24 Arbeitsstunden/Woche)

Ihre Aufgaben:

- Wartung und Instandhaltung von Maschinen und Werkzeugen
- Zusammenarbeit mit externen Handwerker- und Technikfirmen
- Aufnahme von Schadensmeldungen und Weiterleitung an die Hausverwaltung
- Technische Betreuung von Veranstaltungen (Bild, Ton, Möblierung)
- Unterstützung beim Auf- und Abbau von Ausstellungen
- Holz- und Malerarbeiten für Ausstellungsarchitekturen
- Bau von Podesten, Vitrinen und Displays
- Verwaltung der Lagerräume
- Hauswarts- und Reinigungsarbeiten im Innen- und Außenbereich sowie Kleinreparaturen
- Durchführung von Botendiensten und Kleintransporten
- Bei entsprechender Qualifikation Steuerung und Überwachung von haustechnischen Anlagen

Ihr Profil:

- Ausbildung in einem handwerklichen Beruf (z.B. Schreiner, Tischler, Messebauer, Veranstaltungstechniker) bzw. entsprechende Qualifizierung
- Mindestens drei Jahre Berufserfahrung, gerne im Kulturbereich
- Ausgeprägtes handwerkliches Geschick verbunden mit technischer Begabung
- Schnelle Auffassungsgabe und Hands-on-Mentalität
- Sorgfältige und termingerechte Arbeitsweise
- Zeitliche Flexibilität, bei Bedarf auch an Wochenenden
- Teamfähigkeit und gute kommunikative Fähigkeiten
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Führerschein Klasse B und Kenntnis der gängigen Office-Programme
- Affinität zu Kunst und Kultur mit Respekt vor Original-Exponaten

Wir bieten eine vielseitige Tätigkeit in einem kleinen, engagierten Team. Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Email-Bewerbung (zusammengefasst in einer einzigen pdf-Datei) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 28.05.2021 an jobs@co-berlin.org. Wir weisen darauf hin, dass im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten nicht erstattet werden.