

Die **C/O Berlin Foundation** ist eine gemeinnützige private Stiftung, die ein kulturelles Programm von internationalem Rang präsentiert. Als Ausstellungshaus für Fotografie und visuelle Medien zeigen wir Werke renommierter Künstler:innen, fördern junge Talente und begleiten Kinder, Jugendliche und Erwachsene auf ihren visuellen Entdeckungsreisen durch unsere Bildkultur.

Wir suchen **zum 01.06.2024 oder früher** eine:n

Mitarbeiter:in Bildung + Vermittlung (m/w/d)

(30 – 40 Arbeitsstunden/Woche)

Ihre Aufgaben

- Entwicklung von strategischen Zielen für den Bereich Bildung und Vermittlung
- Konzeption, Steuerung und Umsetzung von zielgruppen- und interessensspezifischen Vermittlungsangeboten für Kinder, Jugendliche, Erwachsene, Familien, Schulklassen, Studierende, Tourist:innen, Menschen mit Einschränkungen etc.
- Gestaltung und Weiterentwicklung des Angebots an öffentlichen Führungen sowie interne Betreuung der freiberuflichen Guides
- Entwicklung von zielgruppenspezifischen Begleitmaterialien zu den Ausstellungen einschließlich Texten in einfacher Sprache
- Konzeption und Umsetzung von analogen und digitalen Angeboten zum laufenden Ausstellungsprogramm
- Identifikation, Ansprache und Bindung neuer Besuchergruppen in Zusammenarbeit mit externen Partnern
- Konzeption, Supervision und Auswertung von Besucher:innenbefragungen in Kooperation mit der Kommunikationsabteilung und der Besucher:innenbetreuung

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Fach Kunst-/Kulturvermittlung, Kunstpädagogik oder Kulturwissenschaften mit Zusatzausbildung im Bereich Pädagogik
- Berufserfahrungen in angewandter Bildungsarbeit, idealerweise in einem Museum oder einer vergleichbaren Kultureinrichtung mit unterschiedlichen Besuchergruppen
- Kenntnisse über aktuelle gesellschaftliche Themen und Diskurse wie Rassismus, Diskriminierung, Diversität, Gender, Inklusion, Barrierefreiheit und Nachhaltigkeit
- Fähigkeit zu verständlicher Darstellung komplexer Themen
- Sicherer, gewandter Schreibstil und sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ausgeprägte Fähigkeit für Perspektivenwechsel
- Affinität zu digitalen Medien
- Interesse am Medium Fotografie
- Strukturierte, verantwortungsbewusste und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Organisationstalent und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit allen gängigen Office-Programmen für Mac
- Anwenderkenntnisse in InDesign
- Bereitschaft zum gelegentlichen Einsatz an Abenden und am Wochenende

Unser Angebot

- Interessanter Arbeitsplatz in einer international anerkannten Kulturinstitution in zentraler Lage am Bahnhof Zoo
- Option zur Kombination von Präsenz- und Homeoffice-Tagen
- 30 Tage Urlaub pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche
- Zuschuss zum Jobticket
- Steuerfreier Zuschuss zur privaten Mitgliedschaft im Urban Sports Club, Berlin
- Befristung der Stelle auf drei Jahre mit Möglichkeit zur anschließenden Entfristung

Wir begrüßen alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Alter, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität. Anerkannt Schwerbehinderte bitten wir um einen entsprechenden Nachweis.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige E-Mail-Bewerbung (Anschreiben, CV, Zeugnisse und Referenzen zusammengefasst in einer Datei: Nachname_Vorname_Bildung_Vermittlung.pdf) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres frühesten Eintrittstermins bis zum **14.04.2024** an jobs@co-berlin.org. Im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung entstandene Reisekosten oder sonstige Aufwendungen können leider nicht erstattet werden.